



## **Anleitung zur ONLINE – ANMELDUNG – ELTERNSPRECHTAG**

1) **Allgemeine Hinweise:**

Maximale Zeitblöcke pro Schüler/in pro Lehrer/in: 2 (bitte nur in **dringenden** Fällen 2 Zeitblöcke buchen)

Maximale Zeitblöcke pro Schüler/in an diesem Sprechtag: 15

Anzahl gesperrter Zeitblöcke zwischen zwei Terminen: 1

2) Einloggen im WebUntis über [www.gymnasium-saalfelden.at](http://www.gymnasium-saalfelden.at)

**Benutzer:** 6 Buchstaben des Nachnamens und 3 Buchstaben des Vornamens Ihres Kindes

Bsp: schneiluk

**Passwort:** Beim erstmaligen Einloggen festlegen und auf „**Login**“ klicken.

Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf „**Passwort vergessen?**“. Es wird ein Link auf die von Ihnen eingegebene E-Mail Adresse versandt und Sie können ein neues Passwort festlegen.

**Bei Fragen zur Anmeldung stehen wir gerne telefonisch zur Verfügung.**

Login

bg-brg-saalfelden

schneiluk

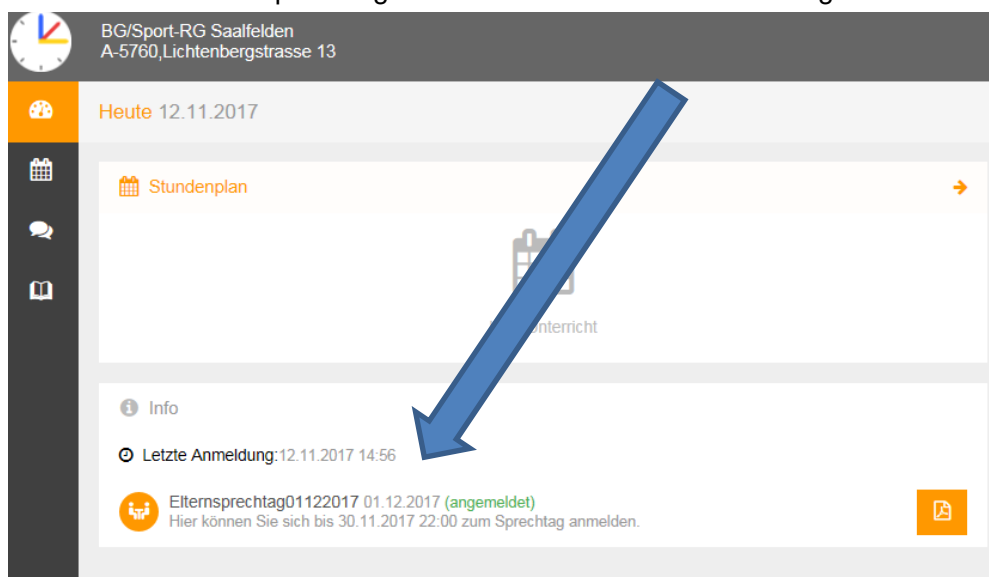
Passwort

Login Abbrechen

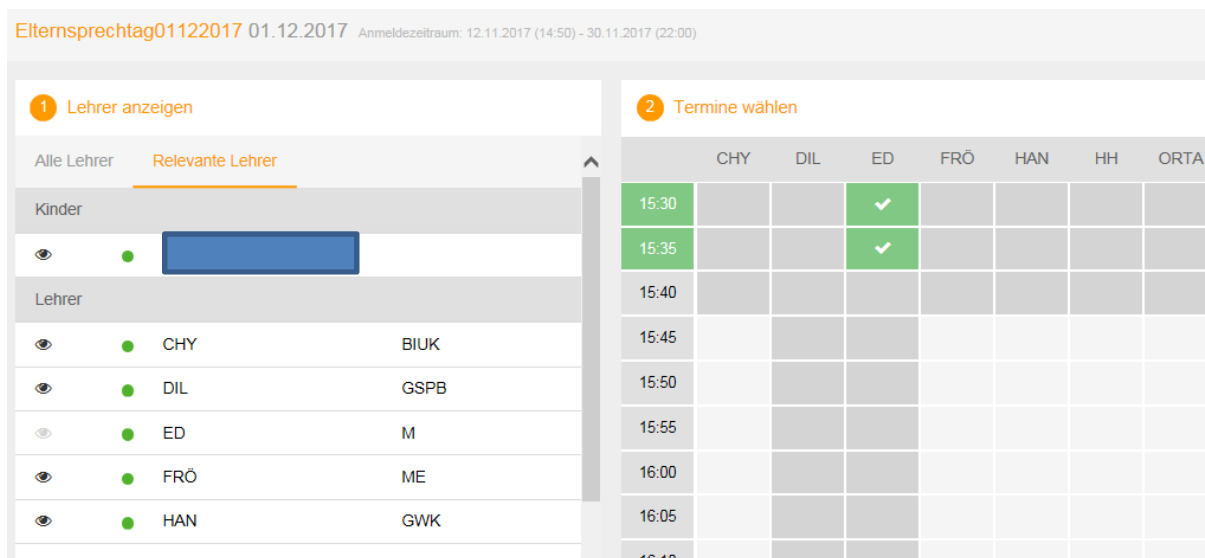
Passwort vergessen ?



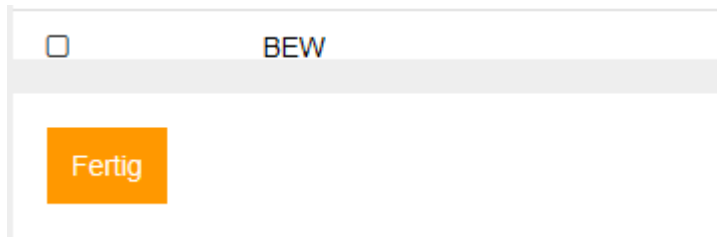
- 3) Nach erfolgter Anmeldung erscheint die Information für den Elternsprechtag am 26.04. Beim Klicken auf Elternsprechtag erscheint die Terminvereinbarungsseite.



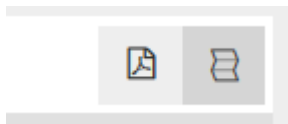
- 4) Auf der Terminvereinbarungsseite können Sie nun pro Lehrer/in maximal 2 Häkchen setzen, maximal 15 Häkchen pro Kind.



- 5) Nach Abschluss Ihrer Buchungen bitte auf „Fertig“ klicken.



- 6) Im Anschluss drucken Sie Ihre gebuchten Termine noch aus.



- 7) Wenn ein/e Lehrer/in Sie zum Sprechtag eingeladen hat, sehen Sie dies am gelben Rufzeichen neben dem Lehrerkürzel auf der Terminvereinbarungsseite.



Mit freundlichen Grüßen  
Dr. Andrea Dillinger e.h.  
Administratorin